

报告编号	MW/JH[2019]028
报告正文总页数	共 6 页



河南省驻马店市驿城区胡庙乡岳楼小学 免费午餐项目稽核报告

项目名称： 中国社会福利基金会免费午餐基金

检查单位： 中国社会福利基金会免费午餐基金管理委员会

稽核类别： 常规稽核

二零一九年三月十二日

注 意 事 项

- 1、对于接受稽核的学校，稽核结果因受时间限制及各方面因素制约，仅具参考作用。
- 2、稽核报告无现场稽核专员及稽核中心总监电子签名无效。
- 3、对稽核报告内容若有异议，应在报告公示于免费午餐基金官方网站后七个工作日内向学校服务中心相关区域专员提出。



欢迎社会各界人士监督免费午餐项目，有意为免费午餐稽核工作提供志愿服务的，均可联系：新浪微博：[@免费午餐基金监督中心](#) 监督电话(微信同号)：18610416370

河南省驻马店市驿城区胡庙乡岳楼小学

免费午餐项目稽核报告

稽核专员：舟 乙

报告编写：舟 乙

报告审核：刘 彧

报告批准：高 鑫

学校编号：2018075

稽核日期：2019年3月8日

报告日期：2019年3月12日

报告编号：MW/JH [2019]028

检查单位：中国社会福利基金会免费午餐基金管理委员会

检查部门：中国社会福利基金会免费午餐基金稽核中心



目 录

第一部分 报告正文.....	1
1 项目概况.....	1
1.1 免费午餐发起背景.....	1
1.2 免费午餐项目目标.....	1
1.3 稽核时间及内容.....	1
1.4 稽核路线.....	2
2 稽核调查目的及依据.....	2
2.1 稽核调查原则.....	2
2.2 稽核调查目的.....	2
2.3 稽核调查依据.....	3
3 学校概况.....	3
4 稽核情况.....	4
4.1 学校评分.....	4
4.2 存在的问题.....	4
4.3 重大问题情况反馈.....	5
4.4 上次稽核整改落实情况.....	5
5 结论.....	5
第二部分 稽核报告评分分项问题详述.....	7
I 卫生及食品安全.....	7
II 财务管理.....	8
III 就餐情况.....	10
IV 信息披露调查.....	12
V 学生匿名调查.....	13
第三部分 附件.....	14
附件 1. 现场稽核评分细则.....	14
附件 2. 重大问题事项说明.....	16

第一部分 报告正文

1 项目概况

1.1 免费午餐发起背景

2011年2月,国务院发展研究中心中国发展研究基金会一项关于中国贫困地区学生营养状况的调查报告揭示,中西部贫困地区儿童营养摄入严重不足,受调查的学生中12%发育迟缓,72%上课期间有饥饿感;学校男女寄宿生体重分别比全国农村学生平均水平低10公斤和7公斤,身高低11厘米和9厘米。报告指出,中国儿童贫困将导致其未来人力资本巨大损失,形成贫困代际传递。政府应把儿童营养干预作为基本职责,并由党和国家作出政治承诺。

2011年4月2日,邓飞联合500名记者、国内数十家主流媒体和中国社会福利基金会发起免费午餐基金公募计划,倡议为贫困学童提供免费午餐。自2011年4月正式启动至2018年12月底,募款已超过48317万元,累计开餐学校达到1124所(现开餐学校886所),分布于全国26个省、市、自治区,受惠人数达到290579人,帮助孩子们免于饥饿,享有热腾腾的免费午餐。

1.2 免费午餐项目目标

我们的使命 帮助困境未成年学童改善基本生存权及发展权,身心健康成长。

我们的愿景 通过若干年努力,使免费的午餐成为中国儿童的基本权利。

我们的战略 执行安全、高效、可复制的免费午餐开展模式,恪守公开透明的准则,以平台之形态,为捐赠人、志愿者、被捐助对象、公益机构、全职工作人员、政府单位等提供专业、系统服务,持续推动公共政策发展。

为确保善款善用,志愿者协助学校开通微博,每日公开收支信息,稽核团队暗访突击。同时请当地政府、媒体、NGO、家长、无所不在的网友、神出鬼没的驴友一起参与一线监管。

详见: [免费午餐微博 http://weibo.com/freelunch](http://weibo.com/freelunch)

[免费午餐网站 http://www.mianfeiwucan.org](http://www.mianfeiwucan.org)

[免费午餐淘宝公益店 http://mianfeiwucan.tmall.com](http://mianfeiwucan.tmall.com)

1.3 稽核时间及内容

2019年3月,稽核专员舟乙接受中国社会福利基金会免费午餐基金管理委员会的指派,前往河南省驻马店市驿城区,对该地区的免费午餐项目合作学校进行现场稽核,稽

核的主要内容为：卫生及食品安全、财务管理、就餐情况现场调查、信息披露调查、学生满意度调查、上次稽核存在问题整改落实情况及学校重大问题情况反馈等情况。

1.4 稽核路线

表 1：学校稽核交通行程信息表

序号	时间	起止地	交通方式	距离	行驶时长	费用
1	3月8日	驿城区火车站至臧集	班车	约12公里	30分钟	5元
2	3月8日	臧集至叶庄村	步行	约2公里	30分钟	0元
3	3月8日	叶庄村至岳楼小学	搭车	约3公里	10分钟	0元

交通说明：

1、驻马店市有驻马店火车站、驻马店西高铁站，驻马店火车站位于市中心，驻马店汽车中心站向南约1公里。驿城区项目学校稽核建议在火车站附近住宿。

2、从驻马店市区到达该校，可在驻马店客运中心站乘南阳、泌阳或文城的班车，在臧集镇以东的岳岗或岳洼下车，然后向北步行约3公里可到达该校。



图 1 路况组图

2 稽核调查目的及依据

2.1 稽核调查原则

本着以人为本，关注民生，扶危济困，共享和谐的原则。

2.2 稽核调查目的

(1) 了解项目合作学校的食品安全管理状况，督促学校管理层提高食品安全意识，确保学生食品安全；

(2) 核查免费午餐基金捐赠资金使用情况，杜绝捐赠资金流失，提高捐赠人对免费午餐项目的信任；

(3) 为免费午餐基金是否继续与该校合作提供依据，确保免费午餐项目可持续运行。

2.3 稽核调查依据

- (1) 《农村义务教育学校食堂管理暂行办法》（教财〔2012〕2号）；
- (2) 《免费午餐项目学校执行标准基本规范》（以下简称执行规范）；
- (3) 现行国家食品生产、运输、加工等法律、法规。

3 学校概况

岳楼小学位于河南省驻马店市驿城区胡庙乡岳楼村，该村距驻马店市区约15公里，从市区达到该校，可乘班车到臧集镇东约2公里的岳岗，该路段为国道，但近期正处于施工阶段，路况较差，从岳岗到该校，为乡村水泥路，路况一般。

岳楼小学是一所完小，现有小学一至六年级，共6个教学班，在校学生146人、教职工15人。该校系免费午餐基金独立资助开餐学校，自2018年6月起开餐，免费午餐基金为该校161名师生提供4元/人/天的午餐资金，同时每月提供厨师工资补贴1800元/月。学校近期午餐时间是11:30。

表2：开餐资金构成表

类别	义务教育阶段学生	学前教育阶段学生	教职工
免费午餐	4元	0元	4元
营改餐	0元	0元	0元
学生自费	0元	0元	0元

表3：学校午餐管理人员名单

岗位	校长	后勤	采购	出入库	留样	财务	微博
姓名	吴明军	张勇	张勇	张勇	石园园	张勇	石园园

表4：午餐资金拨款人数表

类别	学生人数	教师人数	厨师人数	其他	合计
免费午餐	146	12	2	1	161
营养改善计划	0	0	0	0	0

表5：就餐人数核查表

年级	一年级	二年级	三年级	四年级	五年级	六年级	教职工	合计
应到	22	24	20	21	30	29	15	161
实到	22	24	20	21	30	29	15	161

表6：最近拨款情况对照表

序号	官网公示拨款时间	金额	学校微博公示拨款时间	金额	备注
1	2019年2月20日	28684元	2019年2月20日	28684元	一致
2	2018年12月25日	19140元	2018年12月27日	19140元	一致



图 2 学校微博公示拨款截图



图 3 学校情况组图

4 稽核情况

4.1 学校评分

表 7: 学校综合评分表

评分项目类别		类别权重	得分
分项	卫生及食品安全	25%	100
	财务管理	30%	82
	就餐情况现场调查	30%	86
	信息披露调查	10%	100
	学生满意度调查	5%	100
百分制总分			90.4
重大问题扣分			10
上次稽核整改落实情况扣分			0
最终得分			80.4

4.2 存在的问题

稽核专员对岳楼小学进行现场稽核后，该校目前存在的主要问题：

- 1、该校在食材出入库登记上缺少责任人签字；

2、该校的饭菜浪费情况比较严重。

4.3 重大问题情况反馈

表 8：学校重大问题情况反馈表

序号	事项	扣分（另扣 5 分—20 分）	合计
1	学校教职工引导学生对免费午餐工作人员撒谎	0	10
2	学校利用午餐资金为学生提供牛奶/面包	0	
3	学校虚报用餐人数达到或超过百分之五	0	
4	学校微博公示与实际不符	0	
5	学校虚报食材品种、数量、金额	0	
6	学校存在食品安全隐患	0	
7	学校食堂承包给个人或者企业	0	
8	学校出现严重浪费情况	10	

重大问题扣分说明：

本次现场调查发现，该校的学生浪费情况比较严重，因此在此单列此项做扣分处理，希望引起校方足够重视。



图 4 餐后浪费情况组图

4.4 上次稽核整改落实情况

该校系首次接受免费午餐基金稽核中心现场稽核，无过往项目稽核报告供比对分析。

5 结论

岳楼小学稽核评分：80.40 分，午餐项目执行情况为良好。

（学校评级：分数≥90 为优秀，90>分数≥80 为良好，80>分数≥70 为一般，70>分数≥60 为及格，分数<60 为极差）

稽核专员认为，该校整体执行情况较好，本次现场调查发现的主要问题是饭菜浪费和相关登记表无责任人签字信息，请校方认真查找原因，按照项目执行标准及时整改。除此之外，该校的其他工作均值得肯定，如长期保持两菜一汤的菜品搭配，菜品留样整体工作规范、吴明军校长坚持代课还兼职义务采购员、三四名教师组成项目管理小组互

相配合、监督等。我们相信岳楼小学的项目执行会做的更好。

稽核专员：



2019年3月12日

稽核中心意见：稽核报告显示，该校整体执行情况良好，希望校方能够对本报告中提出的问题积极整改，严格按照标准执行，在确保食品安全和资金安全的同时，将免费午餐项目执行的更好，为学生能够吃上安全、营养、丰富的午餐而继续努力。

稽核中心总监：



2019年3月17日

第二部分 稽核报告评分分项问题详述

I 卫生及食品安全

稽核员在现场看到两位厨师正在给学生分餐，厨师整体卫生尚可，佩戴帽子、系围裙，着装相对规范。该校食堂位于校园的南侧，距离教学楼约 60 米，是一个集操作间、储藏间、餐厅为一体的独立建筑。食堂操作间整体环境卫生较好，工作台炊具等摆放基本整齐。学校大部分食材均为当天采购、当天消耗。该校设有储藏间两个，用来存放部分调味品、干杂类食材，所有食材均在货架上条理摆放。稽核专员查看菜品留样情况，该校按照项目执行要求进行了留样工作，厨师负责餐前留样，责任教师负责核实和相关登记工作，从现场情况看，该校留样的实务和登记的规范性均较高。

表 I：卫生及食品安全现场稽核评分表

项目	权重	考评内容	权重	考评分项	分值	得分
卫生及 食品安 全	25%	健康证	10%		10	10
		厨房卫生	15%	1. 操作台卫生	5	5
				2. 厨具卫生	5	5
				3. 墙地面卫生	5	5
		厨师卫生	10%	1. 规范着装	5	5
				2. 个人卫生	5	5
		食材储藏	35%	1. 食材品质	10	10
				2. 冷藏、冷冻设备	10	10
				3. 储藏空间	10	10
				4. 生熟食存放	5	5
		食品留样	30%	1. 留样是否有效	20	20
				2. 留样标签	5	5
				3. 留样记录	5	5
总分			100%		100	100

卫生及食品安全项目扣分说明：无。

现场照片：



图I-1 厨师健康证组图



图I-2 厨房及厨师卫生情况组图



图I-3 食材储存情况组图



图I-4 食品留样情况组图

II 财务管理

该校午餐所需食材均由校方自行采购，食材主要采购自驻马店市超市，该校吴明军

校长提前一天给供货商发送次日所需食材的种类和数量，第二天将所订购食材运至学校；偶尔也由该校张勇老师从臧集镇超市进行采购；此外，馒头、蘑菇和豆腐等食材多采购自当地农户。该校的资金使用大致流程是，基金会资金转账至驻马店天中义工公益组织，该组织再将该款项转至该校指定个人账户，由采购人进行日常管理。

本环节，该校涉及的凭证有采购原始凭证、食材入库登记表和食材出库登记表等三种，稽核员在校期间认真查看了以上凭证。从核查情况看：**采购原始凭证方面**，该校提供的采购原始凭证完整规范，采购单价数量等正常，签字较规范；**出入库登记方面**，入库数据与采购原始凭证一致，出库登记与平时入库登记和留样记录基本一致；**现金流水账方面**，该校的入库登记表详细记录了每天的资金支出和余额情况，但无相关责任人签字确认和审核。

表 II：财务管理现场稽核评分表

项目	权重	考评内容	权重	考评细则	分数	得分
财务管理	30%	食材采购	30%	1. 价格合理	20	20
				2. 定点采购	10	10
		原始凭证	30%	1. 数据属实	20	20
				2. 供应商信息	5	5
				3. 签字规范	5	2
		入库登记	15%	1. 数据属实	10	10
				2. 签字规范	5	0
		出库登记	15%	1. 数据属实	10	10
				2. 签字规范	5	0
		现金流水账	10%		10	5
总分			100%		100	82

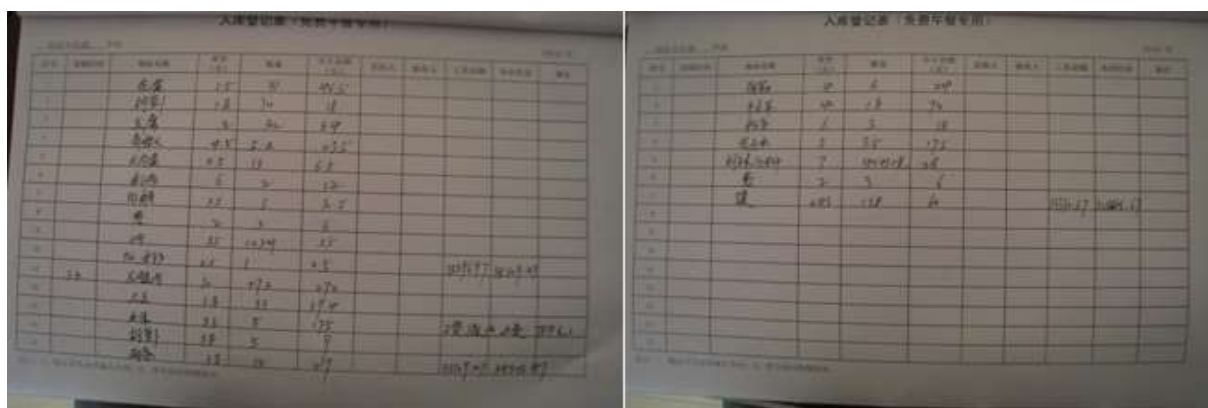
财务管理项目扣分说明：

- 1、原始凭证的“签字规范”项取 2 分，原因是原始凭证的采购人和验收人的签字笔迹相似度较高，存在代签可能。
- 2、出入库登记的“签字规范”项均取 0 分，原因是当天现场查看到的这两项登记均无经手人和审核人签字确认信息。
- 3、“现金流水账”项取 5 分，原因是该校的出库登记虽然载明了每天的支出金额和余额，但缺少签字确认信息，无法进行责任追溯。

现场照片：



图II-1 原始凭证组图



图II-2 入库登记组图



图II-3 出库登记组图

III 就餐情况

现场调查当天，该校午餐菜品是白菜炒豆腐、土豆炒肉、小米稀饭和米饭。该校就餐大致流程是：开餐前，厨师将饭菜和餐具在分餐口摆放整齐，下课后学生从低年级到高年级排队进入餐厅，在分餐口排队依次领餐，领餐后在餐厅就餐。用餐结束后，由厨

师清洗餐具，并放置于消毒柜中，统一进行消毒。查看整个就餐过程，学生浪费饭菜严重。

表III：就餐情况现场稽核评分表

项目	权重	考评内容	权重	考评分项	分值	得分
就餐情况 现场调查	30%	师生同餐	20%		20	20
		用餐卫生	20%	1. 餐具卫生	15	15
				2. 餐前洗手	5	3
		食品质量	30%	1. 主食质量	15	15
				2. 菜品质量	15	15
		食品份量	15%	1. 主食份量	5	5
				2. 菜品份量	10	10
就餐秩序	5%		5	3		
餐后浪费	10%		10	0		
总分			100%		100	86

就餐情况项目扣分说明：

- 1、餐前洗手项取3分，原因是现场观察，餐前主动进行洗手的学生人数较少。
- 2、就餐秩序取3分，原因是餐厅集中就餐的部分学生有喧哗情况，秩序一般。
- 3、餐后浪费取0分，原因是学生就餐结束后，餐厅餐桌上有较多的饭菜浪费情况。

现场照片：



图III-1 开餐当天菜品情况组图



图III-2 就餐情况组图



图III-3 餐后剩余情况组图

IV 信息披露调查

稽核员查阅了该校近期的新浪微博公示情况。从核查情况来看，该校基本能按照信息公开要求及时公示与午餐相关的信息，时间、开餐支出、就餐人数、菜谱、出库消耗等基本信息齐全，能够反映出开餐情况。

在就餐人数统计环节，该校在每天上午厨师备餐前，每个班级将当日缺勤人数以微信或口头方式告知微博管理老师，微博管理老师将该数字反馈给厨师。稽核当日学校微博发布就餐人数为 161 人，从现场了解的微信上报用餐人数的情况，同时抽取了 3 个班级进行核实，当天实际就餐人数与微博公示一致。

表IV：信息披露调查现场稽核评分表

项目	权重	考评内容	权重	考评细则	分数	得分
信息披露调查	10%	用餐人数及日期	20%	-	20	20
		微博发布及时性	20%	-	20	20
		菜品、食材是否属实	35%	-	35	35
		食材品种数量	10%	-	10	10
		荤菜率及人均分量	15%	-	15	15
总分			100%	-	100	100

信息披露调查项目扣分说明：无。



图IV-1 开餐当日微博公示图

V 学生匿名调查

稽核当日，稽核专员随机抽取四、五年级学生就午餐满意度进行了匿名问卷调查，参与人数 20 人，回收问卷 20 份，抽样比例 12.42%。统计及评分结果见表 V。

表 V：学校学生匿名问卷调查评分表

项目	参与人数	选项	人数	有效百分比	评分	权重值	得分
你喜不喜欢吃学校的饭菜？	20	喜欢	19	95%	5	5%	5
本学期是否吃到不能吃的东西？	20	没有吃	18	90%	5	5%	5
饭是否蒸熟？	20	每天熟	19	95%	5	5%	5
午餐你们能不能吃饱？	20	吃饱了	20	100%	5	15%	15
你们班浪费饭菜的人多吗？	20	少	19	95%	5	10%	10
你能不能每天都吃到荤菜？	20	能	19	95%	5	10%	10
午餐时老师与你们是否吃一样的饭菜？	20	是	19	95%	5	15%	15
学校收了你们的午餐费吗？	20	不收	20	100%	5	15%	15
学校在本学期是否用牛奶和面包代替午餐？	20	没有	20	100%	5	15%	15
午餐前你们洗不洗手？	20	洗了	20	100%	5	5%	5
总分						100%	100

说明：所有正面选项都在匿名调查表中放在了第一个选项，每一道题目只需要看 1 个指标，如果正面选项有效百分比大于等于 80% 则该题评分为满分 5 分；如果正面选项大于等于 40%，小于 80% 则该题评分为 3 分；如果正面选项有效百分比小于 40%（不含 40%）则该题评分为 1 分。

第三部分 附件

附件 1. 现场稽核评分细则

项目	考评内容	考评细则	评分说明
卫生及食品安全	健康证		所有在岗厨师持有有效健康证。如有一人无健康证或健康证过期，且无法提供正在办证依据，该项得 0 分。注：健康证有效期为一年。评分 10 分或者 0 分。
	厨房卫生	1. 操作台卫生	灶台、案板、洗菜池是否干净卫生，有无明显卫生死角。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~5 分。
		2. 厨具卫生	除学生餐具外的厨房操作用具是否干净整洁、是否使用塑料用具盛装热食现象。使用塑料用具盛装热食直接 0 分，其他情况给予 1~5 分。
		3. 墙地面卫生	墙面、地面是否干净整洁，墙面是否可见明显烟尘油污或蛛网，地面是否有积水和卫生死角。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~5 分。
	厨师卫生	1. 规范着装	食堂工作人员日常是否规范穿戴围裙及帽子（或头饰）、鞋子等，发现未系围裙、戴帽子、穿露趾凉鞋酌情扣分。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~5 分。
		2. 个人卫生	厨师是否全身着装干净整洁，无明显污渍，厨师手掌及手指是否干净，指甲是否修剪整齐，是否佩戴戒指等饰品。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~5 分。
	食材储藏	1. 食材品质	食材是否出现变质、腐烂或其他影响食材品质的现象。评分 10 分或者 0 分。
		2. 冷藏、冷冻设备	冷藏设备内部是否干净整洁，有无明显异味；冰箱/冰柜内部食材是否隔离包装。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~10 分。
		3. 储藏空间	原辅食材储存空间是否整洁干净，食材是否有序隔离存放，易受潮变质食材是否离地存放，有无防潮措施。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~10 分。
		4. 生熟食存放	同一储存空间内的生熟食存放是否分开。评分 5 分或者 0 分。
	食品留样	1. 留样是否有效	①每种食品留样质量须不少于 100 克；②学生在校期间食用的所有食物均需进行留样；③留样须单独密封冷藏保存，不得混存；④留样时间为 48 小时。有一项不符合要求该项为 0 分。
		2. 留样标签	留样容器外标签须整精确记录了取样时间、食品名称。缺少一个信息 0 分，无标签该项得 0 分。
		3. 留样记录	食品留样记录台账是否规范记录了取样时间、餐次、食品名称、取样数量、取样操作签名、到期处理时间、审核签名等。每缺少一个信息扣 1 分，最多扣 5 分。
财务管理	食材采购	1. 价格合理	大宗食材是否与当地零售行情一致。评分 20 分或者 0 分。
		2. 定点采购	大宗食材是否执行定点采购。评分 10 分或者 0 分。
	原始凭证	1. 数据属实	原始凭证的发生日期、单价、数量、金额等是否与实际情况一致。评分 20 分、10 分或者 0 分。

项目	考评内容	考评细则	评分说明
		2. 供应商信息	采购原始凭证是否包含供应商信息（名称、签名、电话等）。每缺少一个信息扣 2 分，最多扣 5 分。
		3. 签字规范	是否有采购人和验收人签字。每缺少一个签字扣 3 分，最多扣 5 分。
	入库登记	1. 数据属实	学校是否按照要求填写入库记录，入库记录应包含但不限于：入库时间、菜品名称、单价、数量、金额等，同时关注入库记录数据与采购原始凭证是否一致。评分 10 分、5 分或者 0 分。
		2. 签字规范	入库记录台账是否有采购人员和验收人签字。每缺少一个签字扣 3 分，最多扣 5 分。
	出库登记	1. 数据属实	学校是否按照要求填写出库记录，出库记录应包含但不限于：出库时间、菜品名称、数量等，并关注出库记录数据与调查当日备餐量是否一致。评分 10 分、5 分、或者 0 分。
		2. 签字规范	出库记录台账是否有出库人员和领料人员签字。每缺少一个签字扣 3 分，最多扣 5 分。
	现金流水账		学校应建立现金流水账，现金流水账是否按照实际发生日期及时记录，记账数据是否与实际发生数据一致。没有建立流水账给 0 分，其他情况酌情评分，分数为 1~10 分。
就餐情况现场调查	师生同餐		教职工与学生饭菜是否一致。评分 20 分或者 0 分。
	用餐卫生	1. 餐具卫生	学生餐具是否统一管理，餐具是否干净整洁，学生是否存在使用一次性餐具现象。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~15 分如果学校餐具未统一消毒，扣 10 分。
		2. 餐前洗手	学生就餐前是否自觉洗手。该项评分标准：90%以上学生进行餐前洗手 5 分，超过 50%但不足 90%的 3 分，低于 50%的 0 分。
	食品质量	1. 主食质量	主食是否有夹生现象、是否存在异味、是否可见明显异物。评分 15 分或者 0 分。
		2. 菜品质量	菜品是否煮熟、是否存在异味，是否可见明显异物。评分 15 分或者 0 分。
	食品份量	1. 主食份量	主食是否够吃。评分 5 分或者 0 分。
		2. 菜品份量	菜是否够吃。评分 10 分或者 0 分。
	就餐秩序		就餐过程中学生是否自觉排队，有无大声喧哗，嘻嘻打闹。该项根据现场情况进行评分，评分为 1~5 分。
餐后浪费		观察学生就餐过程倾倒的学生多少，查看垃圾桶中的饭菜量是否在合理范围内。就餐结束查看学校厨房厨余，剩饭菜是否在合理范围内。该项根据现场情况进行评分，评分为 0~10 分。	
信息披露调查	用餐人数及日期		查阅微博公示的应到及实到就餐人数是否与现场清点人数一致，人数误差超过 5%该项扣 20 分；微博发布日期是否正确，一次错误扣 10 分，超过一次 0 分。
	微博发布及时性		学校是否按要求发布微博。微博发布延迟超过 48 小时或无延迟发布说明的该项为 0 分。
	菜品、食材是否属实		翻阅学校近 4 周微博，对照学校出入库记录与留样记录，对学校开餐菜品、食材进行核对。如有一天错误的该项不得分，情节严重的按重大问题进行追扣。

项目	考评内容	考评细则	评分说明
	食材品种数量		每周不少于4种，每月不少于8种。每少一种扣2分，最多扣10分。
	荤菜率及人均分量		每天是否有荤菜，注：鸡蛋不属于荤菜；且每餐人均不少30克。不满足其中任意一项均不得分。评分15分或者0分。

附件2. 重大问题事项说明

序号	事项	说明
1	学校教职工引导学生对免费午餐工作人员撒谎	定义：现场稽核过程中，稽核专员发现教职工存在引导学生对稽核专员说谎行为。
2	学校用国家营养改善计划及免费午餐资金为学生提供牛奶或面包	定义：现场稽核过程中，稽核专员发现该校存在用国家营养改善计划及免费午餐资金为学生提供面包牛奶现象。
3	学校虚报用餐人数达到或超过百分之五	定义：稽核专员离校撰写稽核报告过程中，通过比对该校微博调查当日的用餐人数公示情况，发现应到或实到人数与现场获得人数相差达到或超过百分之五。
4	学校微博公示与实际不符	定义：稽核专员在比对调查当日该校微博发布的内容时，发现除人数外，其他内容与调查当日实际情况不符。
5	学校虚报食材品种、数量、金额	定义：稽核专员在现场稽核及撰写稽核报告过程中，通过账目核查、比对，发现该校存在虚报食材品种、数量及金额行为；查看学校大宗食材价格（一种大宗食材三周以上）高于当地平均零售价；新开餐学校启动资金的使用，查看学校已经采购的配套设施，比对该校的原始采购单据与微博，发现学校与实际不相符的。
6	学校存在食品安全隐患	定义：现场稽核过程中，稽核专员发现该校食堂存在如食材变质、危险物质与食材共同储存等严重食品安全事故隐患。
7	学校食堂承包给个人或者企业	定义：现场稽核过程中，稽核专员发现或有足够的证据证明该校食堂系承包给个人或企业行为。
8	学校出现严重浪费情况	定义：现场稽核过程中，稽核专员发现该校学生在就餐过程中及就餐结束后出现严重浪费（倾倒饭菜）行为。